

Anmeldung einer Bachelorarbeit

gemäß der Prüfungsordnung in der jeweils geltenden Fassung

im Studiengang Politikwissenschaft

im Modul PS IB VR (Zutreffendes bitte auswählen.)

1. Angaben zur Person der/des Studierenden

Name _____ Vorname _____

Geboren am _____ Telefon _____

Matrikelnummer _____

Das entsprechende Aufbaumodul habe ich zum Zeitpunkt der Anmeldung der Bachelorarbeit vollständig abgeschlossen.¹ Die Vorlesung, die beiden Hauptseminare und die Übung habe ich absolviert.

☐

Ich habe einen Antrag auf Anerkennung von Leistungen aus dem Ausland gestellt.
Den Bescheid dazu habe ich noch nicht erhalten.

Datum _____ Unterschrift _____

2. Thema der Arbeit (Die Ausgabe des Themas erfolgt durch den/die betreuende/n Hochschullehrer/in. Der/die Kandidat/in hat Gelegenheit, Vorschläge zu machen.)

Deutscher Titel _____

Englischer Titel² _____

¹ Bei noch nicht erfolgter Anrechnung der Leistungen aus dem Ausland erfolgt eine Anmeldung nur vorläufig.

² Sofern die Arbeit mit englischem Titel angemeldet wurde, ist nur dieser einzutragen. Sofern die Arbeit mit deutschem Titel angemeldet wurde, ist eine englische Übersetzung des Titels anzugeben.

3. Begutachtung / Betreuung (Der/die Kandidat/in hat Gelegenheit, Vorschläge zu machen.)

- a) Das Thema ausgebende/r und betreuende/r Hochschullehrer/in (=PRÜFER/IN)

Name _____

Datum _____ Unterschrift _____

- b) Ggf. zur weiteren Betreuung zugelassene Person (Festlegung erfolgt durch den/die betreuende/n Hochschullehrer/in und muss nicht zwingend ausgefüllt werden.)

Name _____

Datum _____ Unterschrift _____

Die Arbeit wurde hiermit am _____ angemeldet und das Thema durch den/die betreuende/n Hochschullehrer/in ausgegeben (= Anmeldedatum).

Termin der Abgabe der Abschlussarbeit: _____

(12 Wochen nach Anmeldedatum)

Die Arbeit ist in einfacher Ausfertigung am Lehrstuhl des/der Prüfer/in abzugeben.

Mannheim, den _____

Unterschrift der/des Studierenden

In Ihrem eigenen Interesse sollten Sie das ausgefüllte Formular vor der Abgabe für Ihre Unterlagen kopieren.

Über Verlängerungen der Bearbeitungsdauer kann nur der zuständige Prüfungsausschuss entscheiden. Bitte wenden Sie sich dazu an zpa@sowi.uni-mannheim.de. Mehr Informationen: <http://www.uni-mannheim.de/zentraler-pruefungsausschuss/>